**Порядок приема**

**граждан в кадетские классы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр профкомпетенций «Вектор»**

1. **Общие положения**

 Настоящее Положение регламентирует порядок приема граждан в кадетские классы Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр профкомпетенций «Вектор» (далее – Центр) на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и разработано в соответствии с:

* Конституцией Российской Федерации,
* Законом РФ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.,
* Законом РФ «О воинской обязанности и военной службе» 1998 г.,
* Постановлением Правительства РФ от 24 июля 2000 г. N 551 «О военно-патриотических молодежных и детских объединениях» (с изменениями и дополнениям от 24 декабря 2014 г.),
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 февраля 2010 г. № 117 «Об утверждении Типового положения о кадетской школе и кадетской школе-интернате»,
* Приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях и учебных пунктах»,
* Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
* Постановлением администрации Прокопьевского муниципального округа № 1863-п от 26.07.2021 г. «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам»,
* Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр профкомпетенций «Вектор».
1. **Требования, предъявляемые к кандидатам**

**и сроки подачи документов**

* 1. Для организации приема в Центр приказом директора Центра создается Приемная комиссия.
	2. Приём граждан в кадетский класс осуществляется Приемной комиссией на конкурсной основе из числа годных по состоянию здоровья несовершеннолетних граждан, проживающих на территории Прокопьевского муниципального округа, имеющих соответствующие классу поступления уровень образования, в возрасте от 12 до 16 лет (далее – кандидат).
	3. Родители (законные представители) предоставляют в Приемную комиссию Центра на кандидата пакет документов в соответствии с перечнем:

- Заявление на имя начальника Центра (приложение 1). Заявление пишется собственноручно, подписывается обоими родителями.

- Регистрационный лист (приложение 2).

- Копию свидетельства о рождении кандидата.

- Автобиографию кандидата. Инструкция по написанию автобиографии представлена в приложении 3. Автобиография пишется кандидатом собственноручно.

- Табель успеваемости по итогам учебного года, распечатанный из электронного журнала и заверенный директором образовательной организации, в которой обучается кандидат.

- Педагогическая характеристика кандидата.

- Четыре цветных фотографии (размером 3x4 см с местом для оттиска печати в правом нижнем углу).

- Свидетельство о регистрации по месту жительства или свидетельство о регистрации по месту пребывания или выписка из домовой книги с места проживания (регистрации).

- Копия медицинского страхового полиса.

- Медицинская справка 086/У (с заключением: годен для обучения в юнармейском классе);

- Медицинское заключение о принадлежности кандидата к I медицинской группе для занятий физической культурой.

- Копия сертификата о профилактических прививках 063/У.

- Согласие на обработку персональных данных (приложение 4).

- Копия удостоверения знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» - (при наличии).

- Документы, свидетельствующие о достижениях кандидата, копии грамот, дипломов, похвальных листов, сертификатов призёра городских, региональных творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований (портфолио).

Приемная комиссия в индивидуальном порядке может запросить дополнительную информацию о кандидате.

* 1. Представляемые документы должны быть собраны в соответствии с перечнем документов и аккуратно подшиты в стандартный скоросшиватель (либо вложены в папку с файлами).
	2. Сроки приема документов от родителей (законных представителей) на кандидатов, изъявивших желание поступать в кадетский класс Центра, с 1 по 30 июня.
	3. Режим работы приемной комиссии: понедельник – пятница с 10.00 до 16.00 (с 13.00 до 14.00 – обед).
1. **Порядок приёма в Центр и проведения конкурсных вступительных испытаний**
	1. В кадетский класс зачисляются кандидаты, прошедшие конкурсные вступительные испытания, при условии отсутствия медицинских противопоказаний.
	2. Конкурсные вступительные испытания для кандидатов проводятся в период с 1 по 15 июля.
	3. Кандидаты проходят следующие конкурсные испытания:
		1. Русский язык (контрольный диктант), математика (контрольная работа), которые оцениваются по пятибалльной системе.
		2. Иностранный язык (собеседование), по результатам собеседования кандидат получает зачет/незачет.
		3. Сдача спортивных нормативов согласно приложению 5.
		4. Собеседование с педагогом-психологом на предмет психологической готовности кандидата к обучению в кадетском классе. В ходе собеседования оцениваются не только потребности, мотивы, склонности, интересы, черты характера, познавательные процессы кандидата, но и выявляются личные переживания ребенка, в той или иной мере затрудняющие обучение кандидата в Центре. В результате беседы педагогом-психологом выявляется уровень мотивации кандидата для обучения в Центре.

Результаты собеседования учитываются при зачислении кандидата в кадетский класс.

* 1. К проведению конкурсных вступительных испытаний привлекаются педагогические работники общеобразовательных организаций Прокопьевского муниципального округа.
	2. По итогам проведения всех конкурсных вступительных испытаний составляется рейтинговая таблица с указанием итоговых набранных баллов по каждому кандидату.
	3. В кадетский класс зачисляются кандидаты, набравшие наибольшее количество баллов по итогам всех конкурсных вступительных испытаний.

При зачислении в случае наличия у кандидатов одинакового количества набранных итоговых баллов, учитывается портфолио кандидата.

* 1. Зачисление кандидатов в кадетский класс оформляется приказом директора Центра на основании решения приемной комиссии. Решение приемной комиссии оформляется протоколом.
1. **Заключительные положения**

4.1. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости в соответствии с законодательством.

Приложение 1

к Порядку приема граждан в кадетские классы

МА УДО «Центр профкомпетенций «Вектор»

Заявление

родителей (законных представителей) кандидата

(заявление целиком пишется вручную собственноручно)

Директору МАУ ДО

 «Центр профкомпетенций

 «Вектор» А.Н. Буравлеву

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 проживающего по адресу (индекс,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес фактического проживания Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

 Прошу Вас рассмотреть установленным порядком кандидатуру моего (ей) сына/дочери (опекаемого мною) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество ребенка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения, ученика (цы) \_\_\_\_\_\_класса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование школы)

к поступлению в \_\_\_ класс МАУ ДО «Центр профкомпетенций «Вектор».

С правилами поступления, условиями приема и обучения в Центре ознакомлена(ы) и согласна (ы).

 В случае зачисления сына/дочери (опекаемого мною) в Центр готова(ы) заключить договор с директором МАУ ДО «Центр профкомпетенций «Вектор».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подписи родителей (законных представителей)

Приложение 2

к Порядку приема граждан в кадетские классы

МА УДО «Центр профкомпетенций «Вектор»

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

**Информация о ребенке:**

Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения

Какое общеобразовательное учреждение посещает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Средний балл \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка по русскому языку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка по математике\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оценка по иностранному языку (указать язык) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация о родителях:**

Отец (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мать (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место проживания родителей (с обязательным указанием почтового индекса):**

Домашний телефон: (с указанием кода) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сотовый телефон (указать 2 телефона для связи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дополнительная информация:**

Грамоты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Награды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Спортивные разряды: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Другая информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Порядку приема граждан в кадетские классы

МА УДО «Центр профкомпетенций «Вектор»

**Инструкция**

**по написанию автобиографии**

Автобиография составляется в произвольной форме, пишется собственноручно кандидатом, без помарок и исправлений.

В автобиографии обязательно освятить в описательной форме дату, год и место рождения, национальность и в какой семье родились, когда и в каких учебных заведениях учились. Описать Ваши увлечения и хобби, какие предметы нравятся в школе и почему.

Дать краткие сведения о Ваших ближайших родственниках (отце, матери, сестре, брате, год и место рождения, национальность, должность, место работы, место жительства).

Находились ли Ваши родственники под судом или следствием, где, когда, за что, имеются ли у Вас родственники за границей, где, с какого времени, и чем занимаются (ФИО, возраст и степень родства).

Ваш домашний адрес и телефон.

Указать дату написания, поставить личную подпись и написать свою фамилию.

Приложение 4

к Порядку приема граждан в кадетские классы

МА УДО «Центр профкомпетенций «Вектор»

Директору МАУ ДО «Центр профкомпетенций «Вектор»

А.Н. Буравлеву

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ГРАЖДАНИНА

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего(ей) сына/дочери (опекаемого мною), а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих данных моего(ей) сына/дочери (опекаемого мною): данные свидетельства о рождении; данные медицинской карты; адрес проживания; паспортные данные; телефоны; ИНН; СНИЛС; фотографии с изображением моего (нашего) сына (дочери, опекаемого); биометрические персональные данные; сведения о результатах творческого и интеллектуального труда, полученных в связи с обучением в МАУ ДО «Центр профкомпетенций «Вектор»; прочие сведения, прямо или косвенно связанные с обучением в МАУ ДО «Центр профкомпетенций «Вектор».

Я даю согласие на использование персональных данных моего(ей) сына/дочери (опекаемого мною) в целях: обеспечения учебного процесса; медицинского обслуживания; обеспечения питанием; участия в конкурсах и иных мероприятиях; ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего(ей) сына/дочери (опекаемого мною), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах моего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь.

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Подпись Расшифровка подписи*

Приложение 5

к Порядку приема граждан в кадетские классы

МА УДО «Центр профкомпетенций «Вектор»

**НОРМАТИВЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**

*Оцениваются по 3-х балльной системе. Максимальное количество баллов, которое можно набрать на данном мониторинге - 9.*

для юношей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Контрольные упражнения | Количество баллов |
| «3» | «2» | «1» |
| **6 класс** |
| 1 | Подтягивание на перекладине | 7  | 5  | 3 |
| 2 | Бег на 30 метров  | 5,3 | 5,5 | 6,2 |
| 3 | Бег на 60 метров  | 9,8 | 10,4 | 11,1 |
| 4 | Бег на 500 метров  | 2,05 | 2,15 | 2,30 |
| 5 | Бег на 1000 метров  | 4,25 | 4,40 | 5,00 |
| **7 класс** |
| 1 | Подтягивание на перекладине  | 8 | 6 | 4 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,4 | 10,2 | 11,0 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,15 | 4,30 | 4,50 |
| **8 класс** |
| 1 | Подтягивание на перекладине  | 9 | 7 | 5 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,0 | 9,8 | 10,5 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,05 | 4,20 | 4,40 |
| **9 класс** |
| 1 | Подтягивание на перекладине  | 10 | 8 | 6 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 8,8 | 9,5 | 10,1 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 3,55 | 4,10 | 4,30 |
| **10 класс** |
| 1 | Подтягивание на перекладине  | 11 | 9 | 7 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 8,6 | 9,2 | 9,8 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 3,45 | 4,00 | 4,20 |
| **11 класс** |
| 1 | Подтягивание на перекладине  | 12 | 10 | 8 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 8,4 | 8,9 | 9,5 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 3,35 | 3,50 | 4,10 |

для девушек:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Контрольные упражнения | Количество баллов |
| «3» | «2» | «1» |
| **6 класс** |
| 1 | Сгибание и разгибание рук в упоре лежа  | 15 | 10 | 5 |
| 2 | Бег на 30 метров  | 5,8  | 6,1 | 6,5 |
| 3 | Бег на 60 метров  | 10,2  | 10,4 | 11,2 |
| 4 | Бег на 500 метров  | 2,15  | 2,25 | 2,40 |
| 5 | Бег на 1000 метров  | 4,50  | 5,10 | 5,40 |
| **7 класс** |
| 1 | Сгибание и разг. рук в упоре лежа  | 18 | 12 | 8 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,7  | 10,7 | 11,0 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,40  | 5,00 | 5,20 |
| **8 класс** |
| 1 | Сгибание и разг. рук в упоре лежа  | 19 | 13 | 9 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,6  | 10,6 | 10,9 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,30  | 4,50 | 5,10 |
| **9 класс** |
| 1 | Сгибание и разг. рук в упоре лежа  | 20 | 15 | 10 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,5  | 10,5 | 10,8 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,20  | 4,40 | 5,00 |
| **10 класс** |
| 1 | Сгибание и разг. рук в упоре лежа  | 21 | 17 | 12 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,2  | 10,2 | 10,6 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,10  | 4,30 | 4,50 |
| **11 класс** |
| 1 | Сгибание и разг. рук в упоре лежа  | 22 | 20 | 15 |
| 2 | Бег на 60 метров  | 9,0  | 10,0 | 10,4 |
| 3 | Бег на 1000 метров  | 4,00  | 4,20 | 4,40 |